



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO (SEGR)  
SETTORE 3 - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DEI DIPARTIMENTI**

---

*Assunto il 03/05/2018*

*Numero Registro Dipartimento: 15*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 4593 del 15/05/2018**

**OGGETTO: INTEGRAZIONE OBIETTIVI ASSEGNATI ALLA DIPENDENTE DR.SSA MARINA  
MONGIARDO PER L'ANNO 2018. .**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### PREMESSO che

- con proprio decreto n. 1092 del 28 febbraio 2018 sono stati assegnati gli obiettivi al personale in servizio presso il Settore “Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti” e segnatamente alla dr.ssa Marina Mongiardo;
- la Giunta regionale, nella seduta del 9 marzo 2018, come risulta dall’estratto del processo verbale di cui alla nota n. 106486 del 22 marzo 2018 del Segretario Generale, ha disposto:
  - l’integrazione degli elenchi costituiti per la composizione delle commissioni di valutazione di avvisi pubblici/manifestazioni di interesse relativi agli interventi sulla programmazione comunitaria – di cui alle Linee guida approvate con propria deliberazione n. 84/2017 – con l’inserimento dei Dirigenti dei Settori “Affari Generali, Giuridici ed Economici” di tutti i Dipartimenti regionali, nonché di tutti i titolari di incarichi di posizione organizzativa ed alta professionalità;
  - che i Dirigenti Generali responsabili di asse provvedano alla nomina dei componenti delle commissioni tra gli iscritti negli elenchi, dando priorità ai Dirigenti dei Settori “Affari Generali, Giuridici ed Economici”, avuto riguardo all’insussistenza di cause ostative all’incarico e nel rispetto comunque del principio di rotazione;
  - che i Dirigenti Generali e di Settore dei Dipartimenti regionali provvedano, per le rispettive competenze, all’integrazione degli obiettivi individuali di tutto il personale dirigenziale e non iscritti nei suddetti elenchi con un obiettivo individuale che dia conto della partecipazione alle medesime commissioni, nonché del rispetto dei termini per la conclusione dei relativi procedimenti di valutazione fissati nelle linee di indirizzo approvate con deliberazione n. 84/2017. L’obiettivo individuale dovrà avere un peso non inferiore al 50 per cento del punteggio attribuito a tale fattore nella scheda obiettivi (ossia il 10% del punteggio totale attribuibile).

**VISTA** la legge regionale 13 marzo 1996, n.7 recante “norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale”;

**VISTA** la legge regionale n. 3 del 3 febbraio 2012 che ha dato attuazione alle disposizioni contenute nel decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

**VISTO** il regolamento regionale 6 febbraio 2014, n. 1 e s.m.i. con il quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Regione Calabria;

**VISTO** il regolamento regionale 23 dicembre 2015, n. 16 e s.m.i. di organizzazione delle strutture della Giunta regionale;

**VISTO** il decreto del Segretario Generale n. 8910 del 29 luglio 2016 con il quale è stato conferito alla sottoscritta, Avv. Eugenia Montilla, l’incarico di dirigente del Settore “Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti”;

**RITENUTO**, pertanto, necessario integrare gli obiettivi individuali assegnati per l'anno 2018 alla dr.ssa Marina Mongiardo, per come riportato nella scheda allegata, parte integrante e sostanziale del presente decreto;

**EVIDENZIATO che:**

- alla data di adozione del presente decreto l'unico funzionario assegnato al Settore "Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti" coincide con il destinatario del presente provvedimento;
- ai sensi dell'articolo 5, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché dell'articolo 4, comma 4, della legge regionale 4 settembre 2001, n.19, in mancanza di diversa assegnazione la responsabilità del procedimento amministrativo è attribuita al responsabile dell'unità organizzativa competente;
- il presente provvedimento viene, pertanto, adottato dalla sottoscritta dirigente del Settore, anche in qualità di responsabile unico del procedimento;

**DECRETA**

Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati e confermati:

**DI RETTIFICARE** il proprio decreto n. 1092 del 28 febbraio 2018 limitatamente alla scheda di assegnazione degli obiettivi alla dr.ssa Marina Mongiardo, per come riportato nella scheda allegata, parte integrante e sostanziale del presente decreto;

**DI ASSEGNARE** alla dr.ssa Marina Mongiardo, per l'anno 2018, gli ulteriori obiettivi individuali, per come riportato nella medesima scheda allegata;

**DI NOTIFICARE** il presente decreto all'interessato e al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane";

**DI PUBBLICARE** in formato aperto il presente decreto sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni dl D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Sottoscritta dal Dirigente  
**MONTILLA EUGENIA**  
(con firma digitale)



**Regione Calabria**  
**Dipartimento Segretariato Generale**

<b>Scheda assegnazione obiettivi individuali</b>				
<b>Personale AP</b>				
<b>Anno 2018</b>				
<b>Dipartimento</b>	<b>Segretariato Generale</b>			
<b>Settore</b>	<b>Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti</b>			
<b>Dipendente Cognome e Nome</b>	<b>Mongiardo Marina</b>			
<b>Categoria</b>	<b>Funzionario D3</b>			
<b>Ruolo</b>	<b>ALTA PROFESSIONALITA' II FASCIA</b>			
<b>Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 30%</b>				
<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Target</b>
Come da piano performance 2018/2020 – Allegato 2	Come da piano performance 2018/2020 – Allegato 2	30		Come da piano performance 2018/2020 – Allegato 2
<b>Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali - Peso 20%</b>				
<b>Obiettivi</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Target</b>
Supportare le attività di coordinamento alle iniziative di semplificazione realizzate dal SURAP	Tasso di realizzazione delle attività di supporto al coordinamento delle attività di semplificazione svolte dal SURAP [Numero di attività di supporto al coordinamento (diviso) Numero di attività di coordinamento realizzate e richieste dal SURAP]	10%		80%
Supporto all'attuazione della programmazione nazionale e comunitaria	Tasso di partecipazione alle Commissioni di valutazione di avvisi pubblici/manifestazioni di interesse (Numero di procedure di selezione-valutazione alle quali si è partecipato/Numero di procedure di selezione alle quali si è stati nominati)	5%		≥ 75%
	Tempi medi di conclusione dei procedimenti di valutazione [Somma dei giorni impiegati per la conclusione dei procedimenti previsti dal par. 4.2, comma 5, delle Linee guida di cui alla deliberazione n. 84/2017 (meno) Somma dei giorni stabiliti ai sensi del medesimo par. 4.2, comma 5]	5%		≤ 10
<b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi - Peso 40%</b>				
<b>Elementi di dettaglio</b>	<b>Descrizione/Eventuali indicatori</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Target</b>
Grado di autonomia operativa	Capacità di assolvere alle funzioni e ai compiti delegati senza il continuo confronto e riferimento con il soggetto delegante	20		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'Unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più Unità organizzative	20		100%
<b>Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente - Peso 10%</b>				

Data

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore